



COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ

Viale del Lavoro 1 - 35020 Ponte San Nicolò (PD)

c. f. e P. I.V.A. 00673730289

www.comune.pontesannicolo.pd.it

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI D ATTIVITA' DI RISTORAZIONE PRESSO FESTE E SAGRE.

Il Comune di Ponte San Nicolò, con il presente avviso intende promuovere un'azione di sostegno a favore degli organizzatori di feste e sagre incentivando l'adozione di misure dirette alla riduzione della produzione di rifiuti quali stoviglie (bicchieri, piatti, posate, vaschette) di plastica monouso. La citata azione di sostegno si concretizza attraverso un contributo da concedere, mediante partecipazione al seguente avviso secondo le modalità di seguito riportate:

Art. 1 Soggetti ammissibili a contributi e requisiti di ammissibilità

Possono partecipare al seguente avviso i soggetto organizzatori di sagre e feste pubbliche che siano nel territorio del Comune di Ponte San Nicolò, promotori di un evento con cadenza annuale. Si sottolinea che i soggetti richiedenti devono rispettare quanto previsto dalla vigente normativa di settore in ordine ai necessari requisiti di tipo igienico sanitario.

I soggetti interessati devono inoltre provvedere a:

- a) conseguire il contenimento della produzione rifiuti mediante l'utilizzo di:
 - 1) stoviglie riutilizzabili o, qualora non sia possibile, di stoviglie biodegradabili;
 - 2) la somministrazione di cibi e bevande sfuse, prive di imballaggio primario, ovvero distribuiti con "vuoti a rendere" o contenitori tipo caraffe riutilizzabili;
- b) effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti nell'attività di ristorazione, secondo le modalità definite dal comune del territorio di competenza e per le seguenti frazioni merceologiche:
 - a) organico;
 - b) oli esausti;
 - c) vetro;
 - d) plastica -alluminio;
 - e) carta e cartone.
- c) nominare un responsabile interno incaricato di provvedere all'integrale esecuzione degli adempimenti sopra descritti, di curare la formazione del personale che opera nell'ambito dell'attività di ristorazione fornendo le necessarie indicazioni in ordine alle più adeguate procedure funzionali al pieno conseguimento delle finalità prefissate dalla norma di riferimento e dal presente Avviso Pubblico.

Art. 2 Misura del contributo

Il contributo sarà quantificato nel 50% della spesa sostenuta e comunque entro il limite massimo di € 1.000,00 da concedersi a ciascun promotore di eventi (feste, sagre) fino all'esaurimento dei fondi stanziati a contributo che ammontano a € 2.000,00.

Nel caso le richieste di contributo comportassero il superamento dell'impegno di fondi stanziati, l'amministrazione comunale potrà eventualmente valutare l'aumento dell'importo di tali fondi al fine di soddisfare le domande pervenute e qualora ciò non sia possibile, ridurre i contributi in maniera proporzionale.

Art. 3 Modalità di presentazione delle domande

Le domande di contributo, predisposte secondo il modello allegato (**Allegato B**), dovranno essere presentate, a pena di decadenza, **entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio** (farà fede il timbro postale di spedizione), al Comune di Ponte San Nicolò, viale Del Lavoro, 1 – 35020 Ponte San Nicolò, oppure consegnata a mano (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e il mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 17,30, oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: pontesannicolo.pd@cert.ip-veneto.net. In quest'ultimo caso la domanda dovrà essere sotto forma di scansione di originali in formato PDF.

All'invio dovrà essere inoltre allegata la scansione di un documento di identità in corso di validità. Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione della richiesta di contributo, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda, debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dalla persona fisica che rappresenta il soggetto organizzatore o promotore. Nel caso di domanda presentata da soggetti organizzati in forma associata, la stessa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.

In funzione degli obiettivi di contenimento della produzione di rifiuti decritti nella tabella rappresentata nell'allegato modello di richiesta, il soggetto richiedente indica l'importo della spesa che intende sostenere per l'acquisto di stoviglie riutilizzabili e/o biodegradabili e compostabili in mais o "Mater Bi" o "PLA" o polpa di cellulosa, a fronte della quale chiede il contributo. Le spese ammissibili a contributo sono quelle sostenute dalla data di pubblicazione del presente Bando alla data del **31 ottobre 2018**.

Art. 4 Criteri di valutazione

Per definire la graduatoria degli interventi oggetto di contributo le candidature presentate saranno valutate in funzione degli obiettivi che si intendono perseguire secondo le valutazioni rappresentate nella seguente tabella (apporre una crocetta solo in corrispondenza del punteggio relativo al materiale/stoviglie oggetto del contributo richiesto):

AZIONE DI RIDUZIONE DEI RIFIUTI		Punteggio concedibile
A	Stoviglie riutilizzabili, nella somministrazione di pasti e bevande	
	1 tutti i piatti riutilizzabili	4
	2 tutte le posate riutilizzabili	4
	3 tutti i bicchieri riutilizzabili	4
	4 intero servizio con posate, bicchieri e piatti riutilizzabili (in alternativa ai punti 1,2,3,)	16
	oppure	
	5 tutti i piatti in materiale biodegradabile	3
	6 tutte le posate in materiale biodegradabile	3
	7 tutti i bicchieri in materiale biodegradabile	3
	8 intero servizio con posate, bicchieri e piatti biodegradabili (in alternativa ai punti 5,6,7)	12
B	Vuoto a rendere o caraffe o bevande alla spina	
	1 per tutti i tipi di vino	4
	2 per solo una parte dei vini (in alternativa al punto precedente)	2
	3 per l'acqua	4
	4 altre bevande con vetro a rendere o alla spina	2

5 intero servizio bevande con bottiglia a rendere, con caraffe o alla spina (alternativo ai punti 1,2,3,4)	12
--	----

Art. 5. Preferenze

In caso di parità di punteggio, sarà tenuto conto come importanza aver scelto l'opzione A4 ed a seguire le opzioni A1, A2, A3, A5, A6, A7.

Art. 6 Istruttoria delle domande e ammissione a contributo

Nei 30 giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione delle domande, l'ufficio preposto verifica i requisiti di ammissibilità a contributo delle domande pervenute, predispone l'elenco dei soggetti ammessi e dei non ammessi e determina, per ciascun ammesso, il corrispondente contributo. Tale elenco verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e ad ogni soggetto beneficiario sarà trasmessa una comunicazione in merito.

Art. 7 Concessione ed erogazione del contributo

I soggetti ammessi a contributo, ai fini dell'erogazione dello stesso, devono presentare entro il 30/11/2018, pena decadenza contributo concesso, la documentazione giustificativa delle spese effettivamente sostenute unitamente ad una relazione descrittiva delle attività svolte attestando l'assolvimento di quanto previsto ai punti a), b) e c) dell'art. 1 del presente Avviso.

Il Comune di Ponte San Nicolò, sulla base della documentazione presentata, provvederà all'erogazione del contributo.

Art. 8 Copertura finanziaria

I contributi di cui al presente avviso trovano copertura finanziaria a valere sulle risorse del bilancio comunale, esercizio finanziario 2018, iscritte al capitolo di spesa 109.685.

Per informazioni:

*Comune di Ponte San Nicolò - Settore LL.PP. – Servizio Ambiente
viale del Lavoro n. 1, - 35020 Ponte San Nicolò
telefono 049 8968650*

orario: martedì e venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e mercoledì pomeriggio dalle 15:30 alle 17:30