

Spazio Riservato al Protocollo

**AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI
35020 PONTE SAN NICOLÒ (PD)**

MARCA DA BOLLO

OGGETTO: RICHIESTA UTILIZZO SALE COMUNALI

Il/La sottoscritto/a residente a
in Via Tel. Cell.
in qualità di dell'Associazione/Società/Ente/altro
.....
con sede in Via
C.F./P.I. tel
mail..... PEC.....

CHIEDE

di poter utilizzare:

- Centro "M. Rigoni Stern" PIANO TERRA - sala "Boscolo"
- Centro "M. Rigoni Stern" PIANO PRIMO - sala riunioni (*disponibili due sale*)
- Centro "M. Rigoni Stern" PIANO SECONDO
- RONCAJETTE - sala riunioni presso la Scuola dell'Infanzia "L'Aquilone"

per il **segunte motivo**:

.....
.....
.....

A TAL FINE DICHIARA

- che il **numero di partecipanti** previsto è
- che la partecipazione all'attività prevista è **GRATUITA**

che la partecipazione all'attività prevista è **ONEROSA** e che il contributo richiesto ad ogni partecipante è di € _____

L'utilizzo viene richiesto:

- UNA TANTUM** (max un incontro)
- PER UN CICLO BREVE** (max quattro incontri con cadenza settimanale/quindicinale)
- A TITOLO CONTINUATIVO** (da cinque a trenta incontri con cadenza settimanale/quindicinale con esclusione per la sala Boscolo dell'orario serale 20.00/24.00)

Si indicano di seguito i **giorni e l'orario di utilizzo** (dalle 8.00 alle 14.00 e dalle 14.00 alle 24.00 le sale non potranno essere concesse allo stesso richiedente per più di due volte nel corso della stessa settimana):

- Giorno: _____ dalle ore _____ alle ore _____
- Giorno: _____ dalle ore _____ alle ore _____
- Giorno: _____ dalle ore _____ alle ore _____
- Giorno: _____ dalle ore _____ alle ore _____

Per **attività a titolo continuativo** si allega calendario con le date e orari precisi di utilizzo.

CHIEDE inoltre:

- L'utilizzo a **TITOLO GRATUITO** dei locali ai sensi dell'art. 6 del vigente regolamento del Centro Civico Mario Rigoni Stern.
- Allega n. 2 Marche da Bollo da € 16,00** di cui una applicata alla presente richiesta e una che verrà utilizzata al momento del rilascio della concessione.
- Dichiara di essere ESENTE dell'applicazione dell'imposta di bollo** (DPR 642/1972) per i seguenti motivi:
 - ONLUS riconosciuta ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 460/1997;
 - Organizzazione di volontariato riconosciuta ai sensi della Legge 266/1991 e L.R. 40/1993;
 - Altro

Li _____

Firma del richiedente

Il Dipendente

Ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.p.r. n. 445/2000, la sottoscrizione della presente istanza può essere apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione o, in alternativa, l'istanza può essere presentata, unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.



Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

I dati riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Titolare del trattamento dei dati personali: Comune di Ponte San Nicolò

Responsabile del trattamento dei dati personali: dr.ssa Nicoletta Barzon domiciliata per tale incarico presso il Palazzo Municipale di Viale del Lavoro n. 1.